



LICEO STATALE SALVATORE PIZZI

RICERCA | TRADIZIONE | INNOVAZIONE



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Cambridge Assessment
International Education
Cambridge International School



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



COESIONE
ITALIA 21-27



FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

elis



PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA 2025/2026

Il Piano di formazione del personale ATA si configura come un'azione indispensabile alla luce della riforma della Scuola e si pone la finalità di garantire l'acquisizione di competenze per contribuire ad un'organizzazione della scuola orientata alla massima flessibilità, diversificazione, efficienza ed efficacia del servizio scolastico, nonché all'integrazione e al miglior utilizzo delle strutture, all'introduzione delle tecnologie innovative e al dialogo con il contesto territoriale.

Destinatari della formazione

Le azioni formative previste dal suddetto Piano sono rivolte alle seguenti Aree e figure:

1. Area D – Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA);
2. Area B – Assistente Amministrativo, Assistente Tecnico
3. Area A – Collaboratore scolastico.

Tematiche dei corsi

Le tematiche dei corsi sono distinte per Area e sono quelle di seguito riportate.

Area A - Collaboratore scolastico:

- l'accoglienza e la vigilanza e la comunicazione;
- l'assistenza agli alunni con disabilità;
- la partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso;
- Privacy;
- Sicurezza sui luoghi di lavoro.

Area B - Assistente Tecnico:

- la funzionalità e la sicurezza dei laboratori;
- la gestione delle relazioni interne ed esterne;
- Privacy;
- Sicurezza sui luoghi di lavoro.

Area B - Assistente Amministrativo:

- i contratti e le procedure amministrativo-contabili (fatturazione elettronica, codice dei contratti, protocolli in rete, neoassunti, etc.);
- le procedure digitali sul SIDI;
- le ricostruzioni di carriera e i rapporti con le ragionerie territoriali;
- le attività relative agli adempimenti su passweb;
- la gestione tecnica del sito web della scuola;
- la gestione della sezione amministrazione trasparente;
- il supporto tecnico all'attività didattica per la propria area di competenza;



LICEO STATALE SALVATORE PIZZI

RICERCA | TRADIZIONE | INNOVAZIONE



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Cambridge Assessment
International Education
Cambridge International School

United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

COESIONE
ITALIA 21-27



Partnership System
SOLA MISURAZIONE

ei
pass

FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



- la collaborazione con gli insegnanti e con i dirigenti scolastici nell'attuazione dei processi di innovazione dell'istituzione scolastica (PNRR, PTOF, PN 21-27; PNSD etc.);
- Privacy;
- Sicurezza sui luoghi di lavoro.

Area D - DSGA:

- le relazioni sindacali;
- la nuova disciplina in materia di appalti pubblici (D. lgs.36/2023);
- la gestione delle procedure di acquisto attraverso il mercato elettronico (acquistinretepa.it);
- la gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro;
- la gestione amministrativa del personale della scuola
- Privacy;
- Sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il personale amministrativo, tecnico e ausiliario può partecipare, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, in relazione alle esigenze di funzionamento del servizio, ad iniziative di aggiornamento organizzate dall'Amministrazione, Scuola Futura o svolte dall'università o da enti accreditati, ed ancora, previste dal PNSD.

La formazione potrà avvenire in presenza e/o online.

Il Direttore dei SS.GG.AA.

dott.ssa Isabella Barbiero

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale*