LICEO STATALE SALVATORE PIZZI
RICERCA | TRADIZIONE I INNOVAZIONE

Piazza Umberto I Capua – 81043 Tel. 0823961077
e-mail: cepm03000d@istruzione.it – Posta elettronica certificata (Pec): cepm03000d@pec.istruzione.it
Sito Web:www.liceopizzi.edu.it
Codice meccanografico:CEPM03000D – Codice Fiscale: 93034560610

CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE

Prot. **del**

TRA

APS PRO LOCO DI CAPUA con sede legale in CAPUA CE , Piazza dei Giudici, 6 Codice Fiscale 93084470611 d'ora in poi denominato soggetto ospitante rappresentato dal presidente Giuseppe Netti nato a Capua il 12.12. 1992 codice fiscale NTTGPP92T12B715W

E

Liceo Statale "Salvatore Pizzi", Piazza Umberto I – 81043 CAPUA (CE), c.f. : 93034560610, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Mascolo Carmela nata a Pomigliano D'Arco il 28.01.1972, Codice Fiscale MSCCML72A68G812S

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, i percorsi FSL (Formazione Scuola Lavoro ex PCTO), costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di FSL, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- la Pro Loco di Capua è un'associazione di promozione sociale autonoma e indipendente senza fine di lucro, che promuove anche attività di formazione sullo sviluppo sostenibile, la progettazione sociale e i temi legati al consumo e alla produzione responsabile. Per l'anno scolastico 2025/2026 propone il percorso "*Capua: le mura, i palazzi, la Maschera. Viaggio nel patrimonio materiale che dà vita al Carnevale."*: un percorso di educazione alla responsabilità e all'innovazione sociale, che favorisce l'acquisizione di competenze per lo sviluppo di progetti di autoimprenditorialità sostenibile per i ragazzi delle scuole secondarie di secondo grado e l'implementazione del rapporto di cittadinanza attiva con il territorio tramite valorizzazione delle soft skills degli studenti.

Si conviene quanto segue:

Art. 1

La Pro loco di Capua si impegna ad attivare a titolo gratuito il percorso di alternanza scuola lavoro *"Capua: le mura, i palazzi, la Maschera. Viaggio nel patrimonio materiale che dà vita al Carnevale*" rivolto alle classi del triennio, per

un totale di n° 80 alunni del Liceo "Salvatore Pizzi", di seguito indicato anche come "istituzione scolastica".
Il percorso avrà la durata totale di minimo n. 30 ore fino a un massimo di 40 ore (lavoro minimo di autoformazione attribuibile e verificabile tramite compilazione di un questionario). Referente del progetto Prof.ssa Pozzuoli Antonella. Il percorso si concluderà nell'a.s. 2025/2026.

Art. 2.

1. L'attività di formazione ed orientamento del percorso di FSL è congiuntamente progettata e verificata da un docente/tutor interno d'Istituto Prof. Angelo Inella designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo esterno, incaricato dalla Pro Loco prof. Giuseppe Netti.
2. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in base alla presente Convenzione è predisposto dall'istituzione scolastica un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
3. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.

Art. 3.

1. Il docente/tutor interno svolge le seguenti funzioni:

a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
c) gestisce la classe di studenti della quale è responsabile, accompagnandoli nello svolgimento della lettura degli approfondimenti obbligatori online e nella compilazione dei questionari di verifica finali per ciascun approfondimento;
d) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
e) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
f) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
g) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
h) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
i) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

a) collabora con il docente/tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
c) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
d) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
e) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor (interno ed esterno) condividono i seguenti compiti:

a) predisposizione del percorso formativo personalizzato: in particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine di individuare le attività richieste dal progetto formativo e le misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;

b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quelle in contesto lavorativo;
d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in FSL i beneficiari (studenti) del percorso sono tenuti a:
a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
b) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento a essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze.

Art. 5

1. **La Pro loco di Capua si impegna a:**
   a) garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del docente/tutor interno, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di FSL, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro, secondo le modalità previste dall'istituzione scolastica e dal sistema di valutazione interno del percorso;
   b) fornire assistenza bibliografica e archivistica attraverso le competenze dei propri associati;
   c) garantire la fruizione del patrimonio monumentale cittadino per sopralluoghi e visite conoscitive;
   d) destinare un fondo apposito del bilancio sociale per la compartecipazione alla realizzazione di costumi scenici.

2. **L'istituto e il docente/tutor interno si impegnano a:**
a) compilare il questionario di autovalutazione dedicato alle scuole e presente sulla pagina del sito web della scuola (qualora non già compilato per precedente convenzione assolta).

Art. 6

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento del percorso formativo e comunque entro la chiusura dell'anno scolastico 2025/2026.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà alla Proloco e all'istituzione scolastica di risolvere la presente convenzione in caso di violazione del piano formativo personalizzato o di prorogarne - congiuntamente - la durata.
3. Tale convenzione con le attività annesse è a titolo non oneroso per l'istituto. La Pro Loco si impegna a contribuire con un importo di 25€ a partecipante per il confezionamento dei costumi della sfilata che verranno corrisposti direttamente alla sarta incaricata di realizzarli

Capua, _____

Giuseppe Netti 05.11.2025 15:16:57 GMT+01:00

…… ……

Legale e con procura speciale

Liceo "S. Pizzi"
Legale rappresentante
Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Mascolo Carmela

Firmato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Mascolo 11/11/2025 12:59:26

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normative connessa