



LICEO STATALE "Salvatore PIZZI"

Classico
Linguistico
Linguistico Esabac
Scientifico
Scientifico Scienze Applicate
Scientifico Internazionale
Scientifico Biomedico
Scienze Umane
Scienze Umane Economico Sociale

Ai Sigg. Docenti
Al Personale A.T.A.
Al D.S.G.A.
Agli Alunni ed alle loro famiglie
All' Albo

**Oggetto: Compiti di collaborazione assegnati dal Dirigente scolastico A. S.
2023/2024. Integrazione**

Il Dirigente scolastico

VISTO il D. Lgs. n° 297/94;
VISTO l'art. 21 della legge 15/3/97, n. 59;
VISTO il Regolamento di autonomia scolastica DPR 8/3/99, n. 275;
VISTO l'art. 25 del D. Lgs n.165/2001 che definisce le competenze del Dirigente scolastico;
VISTO l'art. 34 del C.C.N.L. del comparto scuola 2006/2009;
VISTO l' art. 1 comma 84 della legge n. 107 del 13 luglio 2015, "il dirigente scolastico può individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10 per cento di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica";
VISTO L' organico dell' autonomia a.s. 2023-24 trasmesso con nota dell' Ufficio IX- ambito territoriale di Caserta, che comprende le cattedre assegnate sui posti comuni, sui posti di sostegno e sui posti di potenziamento;
TENUTO CONTO della necessità di avvalersi nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e gestionali della collaborazione di docenti con i quali condividere specifiche funzioni,
RILEVATA la necessità di assicurare la sostituzione del Dirigente, anche in caso di momentanea assenza, per garantire la continuità e la regolarità del servizio con l'attribuzione di deleghe delle competenze ai collaboratori individuati;
ATTESO che uno dei collaboratori individuati con decreto Prot. 0004833/U del 06/09/2023 non presta più servizio presso questa Istituzione scolastica;

DECRETA

è conferito l'incarico di collaboratore del Dirigente Scolastico al prof. INELLA ANGELO con compiti di collaborazione **in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica**.
L'incarico ha carattere generale di natura fiduciaria e si riferisce alle funzioni di seguito specificate:

Prof. INELLA ANGELO (COMPITI DI COLLABORAZIONE IN ATTIVITA' DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO)

1. Coordinare le procedure relative alla progettazione e all' organizzazione delle attività P.C.T.O.;
2. Coordinare i tutor interni e rapportarsi con i tutor esterni;
3. Coordinare la gestione delle piattaforme di raccolta dati;
4. Proporre, predisporre e coordinare attività didattiche sul territorio sulla base delle programmazioni di Dipartimento;
5. Svolgere ogni altro incarico che potrà venire allo stesso conferito dal Dirigente scolastico nell'ambito delle sue competenze e prerogative.

I collaboratori dovranno monitorare i processi sottesi ai vari ambiti organizzativi, cooperando con le varie risorse umane. I collaboratori sono tenuti a tenere aggiornato sistematicamente il D.S., rinviando, allo stesso le scelte di carattere gestionale.

Le deleghe hanno carattere generale di natura fiduciaria e potranno venire revocate o modificate, in qualsiasi momento, in base alle mutate esigenze organizzative, all'impegno profuso, ai risultati conseguiti, o al venir meno del rapporto fiduciario che ne è alla base.

Il suddetto incarico sarà retribuito con fondi a carico del FIS, così come previsto dall'art.88, comma 2, lett.f) del CCNL 2006/2009, e quantificati in sede di contratto integrativo d'istituto 2018/2019.

La presente comunicazione, in assenza di altra nota individuale, vale come lettera di incarico per il personale interessato.

Il dirigente scolastico

Prof. Enrico Carafa

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normative connessa