



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



LICEO STATALE "S. PIZZI"

P.zza Umberto I – 81043 CAPUA CE – tel.0823961077 Fax 0823625640

C.F. Istituto 93034560610 – E-mail cepm03000d@istruzione.it - Sito Web www.liceopizzi.edu.it

Prot. n. 827 del 06/02/2020

Codice CUP H48H20000000007

Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente**
del sito internet dell'istituzione scolastica
Liceo Statale "S. Pizzi" - Capua

**Alle Istituzioni scolastiche della
Provincia di Caserta**

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-366

"IL FILO DI ARIANNA 2"

MODULI

Entra nel coro

Laboratorio teatrale

B1 Passport to the future

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	L' Avviso pubblico Avviso pubblico prot. 4395 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche – Scuola al Centro” Obiettivo specifico 10.1 – Azione 1 volti alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica II edizione;
Vista	la Legge 107/15 che individua tra gli obiettivi formativi delle Istituzioni Scolastiche “la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica, la valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l' interazione con le famiglie e con la comunità locale e l' apertura pomeridiana delle scuole;
Viste	le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 – 2020

Vista	l'autorizzazione MIUR Prot. AOODGEFID-653 del 17/01/2019 relativa al progetto con codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-CA2019-366
Viste	le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014_2020
Visto	il Decreto di assunzione in bilancio (Prot. N. 485 del 22/01/2020) ed il Programma Annuale 2020;
Visto	il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
Visto	il D. Lgs.165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
Visto	il Decreto Interministeriale 129/2018, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare gli art. 43-44, concernenti l'attività negoziale;
Visto	il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 28/2019 del 21/10/2019;
Vista	La delibera collegiale n. 4 del 21.01.2020 che individua gli esperti per i moduli formativi avvalendosi delle competenze interne alla scuola;
Viste	le schede dei costi per singolo modulo
Preso atto	che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
Vista	la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
Vista	la nota MIUR prot. n. 37407 del 21/11/2017 contenente il MOD, Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione
Preso atto	Che non sono presenti nell'ambito delle risorse interne esperti madrelingua di inglese e con le competenze richieste dalle linee guida del PON;
Preso atto	Che non sono presenti nell'ambito delle risorse interne esperti di laboratorio teatrale e musicale;
Rilevata	pertanto la necessità di procedere al reclutamento di ESPERTI ESTERNI in mancanza di competenze interne attraverso un bando di evidenza pubblica;
Vista	la propria determinazione Prot. n. 825 del 06/02/2020 con la quale si avvia la procedura di reclutamento di cui al presente avviso;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di: ESPERTI ESTERNI con specifiche competenze e per esperto esterno madrelingua per il modulo B1 Passport to the future.

Per quanto riguarda il Modulo modulo B1 Passport to the future il presente Avviso è rivolto prioritariamente al PERSONALE ESTERNO MADRELINGUA o subordinate a docenti con laurea specifica in lingua straniera.

Art. 1 – Interventi previsti

L'attività prevista riguarderà i seguenti moduli formativi:

TITOLO DEL MODULO	CONTENUTI MODULI	DESTINATARI	DURATA
-------------------	------------------	-------------	--------



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

B1 Passport to the future	Una buona conoscenza dell' inglese oggi è fondamentale anche per prevenire l' insuccesso scolastico e le difficoltà di inclusione. L' inglese è diventata una lingua veicolare nel mondo globale e la scarsa conoscenza può essere una causa di esclusione. Il corso di approfondimento linguistico dell'inglese, di livello B1, con relativa certificazione F.C.E., è indirizzato agli studenti, in particolare a quelli dell' indirizzo internazionale.	20 alunni	Modulo da 30 ore marzo/giugno
Entra nel coro	Il progetto "Entra nel Coro" vuole sensibilizzare le nuove generazioni alla cultura e al gusto musicale, portando all'interno della scuola un'esperienza che permetta un diretto contatto con la musica vocale e corale. Il progetto ha la finalità di fornire una conoscenza di base e generale dell'universo musicale nelle sue declinazioni storiche e nelle diverse tradizioni culturali, nel particolare della musica corale. Quest'ultima ha la corale capacità di valorizzare l'individuo all'interno del risultato complessivo e permette di apprezzare il valore del coro in quanto frutto dell'unione dei singoli, ognuno con le proprie diversità.	20 alunni	Modulo da 30 ore marzo/giugno
Laboratorio teatrale	Il teatro, più di qualsiasi altro mezzo, offre ai giovani, anche ai più fragili e insicuri, la possibilità di catturare momenti ed emozioni che essi (non sempre fruitori attenti ed appassionati) altrimenti perdono. In tal senso esso diventa veicolo di arricchimento formativo. Per affrontare il testo teatrale saranno utilizzate pagine di lettura tratte dall'opera di autori contemporanei: :dall'analisi del testo scritto si passerà alla rappresentazione	20 alunni	Modulo da 60 ore marzo/giugno

Art. 2 – Figure professionali richieste e requisiti di ammissione

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

A) B1 Passport to the future

ESPERTI MADRELINGUA

L'avviso è volto a individuare un docente esperto Madrelingua di Inglese o in subordine in possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia, per la realizzazione del modulo sopra indicato. Le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, prevedono che:

“Per la docenza ai corsi di lingua straniera, deve essere attribuita priorità assoluta ai docenti “madre lingua”, vale a dire a cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:

a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

oppure

b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

In mancanza di risorse interne con le caratteristiche richieste, l'Istituzione scolastica selezionerà il “madre lingua” tramite individuazione di figure esterne con successivo avviso ad evidenza pubblica. In assenza di candidature anche esterne rispondenti ai requisiti richiesti, L'Istituto affiderà, in subordine, l'incarico a esperti “non madre lingua” che siano, obbligatoriamente, in possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

B) ENTRA NEL CORO

Docente esperto esterno con diploma accademico di Conservatorio e comprovate esperienze.

C) LABORATORIO TEATRALE

Docente esperto esterno con laurea in ambito umanistico e comprovate esperienze.

Il docente esperto esterno dovrà:

- 1) utilizzare la piattaforma PON 2014-2020 in relazione al proprio ruolo, secondo quanto richiesto dalla stessa;
- 2) conoscere e far riferimento agli avvisi riguardanti il progetto e specificatamente al “manuale operativo per la procedura di Avvio Progetto” per quello che concerne la figura dell'Esperto
- 3) programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, materiali necessari, prodotti finali, in collaborazione con il tutor;
- 4) mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- 5) monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, all'inizio, in itinere e alla fine;
- 6) collaborare con il referente della valutazione per tutte le attività valutative inerenti il progetto;
- 7) interfacciarsi con il tutor in relazione alla gestione delle varie attività del modulo;
- 8) partecipare alle attività finalizzate alla pubblicizzazione del Piano Integrato promosse dalla scuola;
- 9) mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul processo di apprendimento curriculare;
- 10) documentare l'attività svolta con schede, slide, fotografie, report, etc;

- 11) redigere relazione conclusiva sulle attività svolte nel proprio modulo;
- 12) concordare il calendario degli incontri con il Dirigente Scolastico in modo da tener conto delle esigenze della scuola e della necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR.
- 13) assolvere a tutte le richieste previste dalla piattaforma per la figura di Esperto.

Art. 3 – Griglia valutazione

La valutazione comparativa dei titoli prodotti e l'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo la seguente tabella di valutazione:

Tabella punteggi per selezione esperto		
Titoli	Tot. 40 punti	
Laurea specifica o diploma artistico / musicale / coreutico pertinente al modulo richiesto In alternativa: Per titolo di studio inferiore (diploma)	fino a 90 su 110	Punti 6
	da 91 a 99	Punti 7
	da 100 a 107	Punti 8
	da 107 a 110	Punti 9
	110/110 e lode	Punti 10
		Punti 5
Titoli specifici post-laurea / post-diploma attinenti	Dottorato	Punti 5
	Master o specializzazione	Punti 3
	Corso perfezionamento	Punti 2
Certificazioni informatiche di base e specifiche per la didattica pertinenti al modulo richiesto	Certificazione informatica di base	Punti 10
	Certificazioni informatica per didattica (LIM, teacher, etc.)	Punti 10
Esperienze	Tot. 40 punti	
Esperienze di docenza/tutoraggio nel settore di pertinenza con i destinatari specifici	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 20 punti)	
Esperienze di formazione e conduzione gruppi con bisogni educativi speciali in percorsi inclusivi	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 20 punti)	
Progetto specifico	Tot. 20 punti	
Elaborato progettuale specifico riferito al modulo	Completezza e coerenza della proposta	Punti 5

	Adeguamento alla realtà scolastica	Punti 5
	Metodologicamente innovativo	Punti 5
	Produzione finale	Punti 5

Non è previsto il ricorso all' istituto delle collaborazioni plurime.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il modulo verrà svolto, presumibilmente, nel periodo marzo-giugno. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.liceopizzi.edu.it , firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo cepm03000d@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19.02.2020.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE ESPERTO - Progetto PON/FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-366 Modulo (indicare il modulo o i moduli per i quali si presenta la candidatura).

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;

- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La commissione predisporrà un'unica graduatoria per ciascun modulo; per il modulo di inglese B1 sarà predisposta un'unica graduatoria dando precedenza agli esperti madrelingua e collocando di seguito i docenti con laurea in lingua straniera non madrelingua.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.liceopizzi.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.liceopizzi.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 7. Incarichi e compensi

- Gli incarichi definiranno il numero delle ore e il compenso lordo stato.
- Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Esperto	30	€ 70,00

- L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.
- L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.
- Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 8. Trattamento dei dati personali.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, GRP 2016/679. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 9. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.re Enrico CARAFA

Art. 10. Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.liceopizzi.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico

Prof. Enrico CARAFA

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa