

Verbale n° 163

Oggi, 17 settembre 2019 alle ore 16.30 su convocazione del Presidente (Prot. N. 5705 dell' 11.09.2019) si riunisce il Consiglio d' Istituto per deliberare in merito al seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Surroga componenti del CdI e elezione del Presidente
3. Calendario scolastico;
4. Rinnovo Organi Collegiali (indizione assemblee di classe ed elezione della componente genitori e alunni nei Consigli di classe).
5. Programmazione didattico-educativa 2019/20: Criteri per la programmazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione.
6. Centro Sportivo Scolastico e avviamento alla pratica sportiva.
7. Interventi didattico-integrativi a.s. 2019-2020: determinazioni relative;
8. Proposte di acquisti e rinnovi;
9. Contrattazione di Istituto a.s. 2019-20: indicazioni;
10. Piano annuale delle attività a.s. 2019/20;
11. Modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti;
12. Regolamento di Istituto.
13. Progetto PON Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità: acquisizione a bilancio.

Sono presenti/assenti i seguenti consiglieri:

cognome e nome	Componente	Presente/assente
CARAFÀ ENRICO	DIRIGENTE	Presente
CAMPANINO GIUSEPPE	DOCENTI	Presente
SARIO STEFANIA	DOCENTI	Assente
MONTANARO ANGELINA	DOCENTI	Presente
FARINA LILIANA	DOCENTI	Presente
SICILIANO GABRIELE	DOCENTI	Presente
BARRESI ROBERTO	DOCENTI	Presente
RICCI FLORIANA	DOCENTI	Presente
LAURITANO CATERINA	DOCENTI	Presente
CORDIALE GIANPAOLO	A.T.A.	Presente
RICCI MARCO	GENITORI	Assente
GRAZIANO CORNELIA ANTONELLA	GENITORI	Presente
GALLONIO PLACIDA	GENITORI	Presente
FERRARA DANIELA	GENITORI	

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il sig. Gianpaolo Cordiale

Constatata la validità del numero legale il Vice- Presidente, sign.ra Graziano Cornelia Antonella, dichiara aperta la seduta.

1. Riguardo al primo punto all' o.d.g. si procede alla lettura e all' approvazione all' unanimità del verbale della seduta precedente.
2. Riguardo al 2° punto all' o.d.g. il Dirigente scolastico comunica che per effetto della decadenza dei seguenti componenti:
componente genitori – Donia Angelo
componente ATA – Parente Teresa Brigida
componente alunni -

1. RICCIARDI MARCO
2. DELLA CORTE ILARIA
3. LAMBERTI KAROL

4. ALTIERI PALMA

Premesso che la componente alunni ha durata annuale e che gli alunni in carica al 31 agosto sono decaduti in quanto diplomati, non si può procedere alla surroga.

Per quanto riguarda la componente ATA non si può procedere a surroga in quanto non vi sono altri presenti nella lista.

Per quanto riguarda la componente genitori si procede alla surroga del sign. Angelo Donia con la sign.ra Ferrara Daniela che rimarrà in carica fino al rinnovo triennale.

Vista la decadenza del sign. Angelo Donia, presidente uscente del Consiglio di Istituto, all'unanimità dei presenti viene eletta Presidente del Consiglio di Istituto la sign.ra Graziano Cornelia Antonella.

3. Visto il calendario scolastico, che prevede l'effettuazione di n. 200 giorni di lezione effettiva e considerato che stante la situazione di difficoltà, che comunque riduce i giorni effettivi di lezione, il Consiglio di Istituto

D E L I B E R A n. 16/2019

All'unanimità dei presenti di prendere atto del Calendario scolastico regionale; di stabilire la chiusura prefestiva per il personale ATA nei seguenti giorni:

- 2 novembre
- 23-24 dicembre
- 30-31 dicembre
- 11 aprile
- 2 maggio
- 1 giugno
- 1 agosto
- 8 agosto
- 14 agosto
- 22 agosto

4. Quanto a tale punto posto all'o.d.g., il C.d.I. viste le disposizioni vigenti in materia di elezioni per il rinnovo degli OO.CC.;

Vista la normativa per l'applicazione della procedura ordinaria e semplificata per le elezioni di organi annuali artt. 21 e 22 dell'O.M. n. 215 del 15/07/1991;

Considerato che bisogna provvedere all'elezione della componente elettiva dei Consigli di classe sia per gli alunni che per i genitori per l' a. s. 2019/2020;

Premesso che data di svolgimento delle elezioni per il rinnovo triennale del Consiglio di Istituto sarà stabilita dall'USR

D E L I B E R A n. 17/2019

di determinare come in effetti determina all'unanimità dei presenti la data per le elezioni per il rinnovo della componente elettiva di durata annuale in seno ai Consigli di Classe per l'anno scolastico 2019/2020:

- per la componente genitori il giorno 25 ottobre c.a.;
- per la componente alunni il giorno 25 ottobre c.a. e 24 ottobre c.a. per le classi in rotazione;

Il Consiglio demanda al Preside l'attuazione di quanto sopra ed in particolare la predisposizione dei seggi e di quanto connesso alle elezioni in particolare per il materiale elettorale.

A tal fine, si procede anche al rinnovo della Commissione elettorale con le seguenti designazioni prof.ssa FOGLIA V. (Presidente) e prof.ssa PETRILLO R. per la componente docente, prof.ssa LIBERALE C. per la componente genitori, la sig.ra ANTROPOLI C. per il

personale A.T.A. e l'alunno per la componente studentesca Piersanti Lorenzo della classe IV sc. A.

5. Quanto a tale punto posto all'o.d.g. il C.d.I.

D E L I B E R A n. 18/2019

- di convalidare all'unanimità tutta l'attività di AUTONOMA PROGRAMMAZIONE stabilita dal Collegio dei docenti nella seduta del 3/09/2018, sia dal punto di vista didattico che organizzativo ed amministrativo - contabile ;

- di approvare l'attivazione di insegnamenti integrativi facoltativi quali:

- viaggi, visite d'istruzione e scambi con l'estero e stage linguistici. Per quanto riguarda i viaggi di istruzione sono state già avviate le procedure di individuazione delle mete, che debbono rispondere a precisi criteri didattici eventuale educazione alla salute nel senso più ampio del termine, con realizzazione di seminari allargati, anche a rappresentanze di altri istituti su tematiche trattate da primari e docenti universitari su argomenti attuali che interessano la prevenzione della salute;
- eventuali corsi di informatica (a pagamento aperti ad alunni e personale docente e non - ivi compresi quelli per il conseguimento della PATENTE EUROPEA EIPASS con progettazione del Dirigente Scolastico e utilizzando i fondi con risorse provenienti da "privati");
- eventuali progetti lingua EUROPEA a pagamento, aperti ad alunni e personale docente e non, con progettazione del D.S. e utilizzando i fondi con risorse provenienti da "privati" eventuale realizzazione di attività con altre Scuole collegate in Rete con l'Istituto " S. Pizzi";
- attività di continuità e orientamento stabilite dal Collegio, affidate alle varie F.S.;
- eventuale partecipazione degli alunni ad iniziative di cineforum e spettacoli teatrali su richiesta degli alunni e nel rispetto dell' autonoma programmazione didattica dei consigli di classe (massimo tre partecipazioni);
- incontri-dibattito con personalità di rilievo dell' ambito storico, artistico, letterario, sociale e sportivo;
- di rinnovare gli abbonamenti di riviste che riguardano la normativa scolastica. Inoltre, autorizza il D.S. ad acquistare riviste di ordine scientifico e umanistico (dopo aver consultato i singoli dipartimenti);
- di autorizzare il D.S. ad effettuare gli interventi necessari all' applicazione delle norme sulla sicurezza, ed in particolare all' acquisto di prodotti di pronto soccorso;
- **lavoro straordinario personale A.T.A.:**
di autorizzare l'effettuazione di lavoro straordinario connesso con la citata programmazione per il personale A.T.A., demandando al D.S. la relativa autorizzazione allorquando lo stesso, lo dovesse ritenere necessario e non prevedibile anche e soprattutto in considerazione della durata e con l'emissione di appositi decreti che vanno ad integrare quelli relativi alle funzioni aggiuntive.

Particolare attenzione, inoltre il C. di I. dedica al comportamento ed alla osservanza del Regolamento da parte degli alunni (puntualità per l'inizio delle lezioni, eventuali ritardi con ingresso alla seconda ora, conservazione delle strutture e suppellettili con addebito ai responsabili così come già previsto dal Regolamento di Istituto; divieto di ingresso per gli alunni alla 2A ora di lezione a partire dal 2 maggio 2019 (ultimo mese) a meno che gli alunni interessati non dimostrino " l'impedimento", mediante attestato medico rilasciato da una struttura sanitaria accreditata (vedi Regolamento di Istituto).

Eventuali azioni di vandalismo ovvero danni arrecati alle suppellettili e strutture saranno poste a carico dei responsabili se individuati, ovvero delle singole classi o di interi piani nel

caso di mancata individuazione dei responsabili (così come previsto dal vigente Regolamento).

In caso, poi, di Assenze Strumentali e/o Scioperi , poiché , per la validità dell'anno scolastico devono effettuarsi almeno 200 giorni di effettive lezioni, il Consiglio MANTIENE A CARATTERE PERMANENTE LA SUA DECISIONE DI NON DARE seguito a tutte quelle attività collaterali di cui in premessa ivi comprese quelle integrative che prevedono l'effettuazione di viaggi di istruzione, visite guidate, visite di istruzione, spettacoli cinematografici e teatrali ecc.

Sempre a proposito della organizzazione della vita scolastica, il C.di I. autorizza USCITE ANTICIPATE degli alunni per tutti gli episodi imprevedibili che dovessero verificarsi durante lo svolgimento della normale attività quali, ad esempio, mancanza d'acqua, di riscaldamento, in presenza di particolari inclemenze atmosferiche, scioperi di mezzi di trasporto ecc. e che non consentano di poter avvertire, tempestivamente soprattutto i genitori degli alunni minorenni.

Il Consiglio stabilisce di evitare in modo categorico l'accesso nell'Istituto ad estranei per la vendita e/o raccolta di contributi economici volontari a QUALSIASI TITOLO: in caso di "resistenza" da parte dei richiedenti dovrà essere chiesto, da parte del D.S. l'intervento della Forza Pubblica.

6. Il Consiglio di Istituto sentita la relazione del D.S., in considerazione della forte richiesta dell'utenza, della positiva ricaduta sul piano della crescita umana e personale, della disponibilità manifestata dai docenti; considerata altresì che tale iniziativa si inserisce pienamente all'interno degli obiettivi e delle finalità del Piano triennale dell'O.F.,

D E L I B E R A n. 19 /2019

All'unanimità dei presenti di approvare anche per l'a.s. 2019/20 l'attivazione del centro subordinandone l'effettuazione alla disponibilità finanziaria che sarà comunicata ed alla presentazione di un progetto che coinvolga, sulla base della vigente normativa, un congruo numero di alunni.

7. In merito a tale punto all'o.d.g. il C.di I. visti il D.M. n. 80/2007 e O.M. n. 92/07;

D E L I B E R A n. 20 /2019

all'unanimità di programmare lo svolgimento degli I.D.E.I. in orario pomeridiano fermo restando per il D.S. l'obbligo di vigilare sulla relativa disponibilità finanziaria per quanto concerne il numero delle ore da assegnare ai vari docenti per tale attività. Il Consiglio di Istituto, fatte salve le specifiche competenze del Collegio dei docenti, decide di autorizzare, sempre nel rispetto dei limiti e delle risorse finanziarie disponibili, gli interventi che saranno inseriti nella programmazione, assegnando non meno di 15 ore per quegli insegnamenti che prevedono le prove scritte.

Per procedere alla liquidazione delle ore - subordinata all'assegnazione del relativo finanziamento - si ribadisce che le stesse dovranno essere effettivamente prestate dai docenti e attestate attraverso la registrazione elettronica della presenze.

8. Quanto a tale punto, il Consiglio di Istituto, sentita la relazione del Dirigente; considerate le esigenze didattiche e di funzionamento dell'Istituto, viste le attribuzioni del D. I. 28 agosto 2018 n. 129, viste le richieste prodotte dai docenti nell'ambito dei dipartimenti, visto il dissesto finanziario della Provincia di Caserta che ormai da anni non provvede alla fornitura degli arredi;

D E L I B E R A n. 21 /2019

All' unanimità di approvare i seguenti acquisti, nei limiti delle disponibilità finanziarie:

Acquisto materiale per la pratica sportiva;

Materiali di laboratorio;

Materiali per le normative di sicurezza;

eventuali arredi mancanti (sedie e banchi).

9. Quanto a tale punto,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art.22 del CCNL del 2018;

VISTO l' Art. 39-bis - Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa del CCNL del 2018;

VISTO il Programma annuale del corrente esercizio finanziario e preso atto che ancora non è pervenuta la comunicazione di assegnazione fondi per l' a.s. 2019/20;

PRESO ATTO della necessità di fornire indicazioni al Dirigente scolastico e alla RSU in merito alla contrattazione di istituto;

con votazione espressa in forma palese, all' unanimità dei presenti,

D E L I B E R A n. 22/2019

- di ripartire il fondo d'istituto disponibile per il corrente anno scolastico come segue:
il 70 % per le attività del personale docente e il 30% per le attività del personale ATA, detratta la quota necessaria per lo svolgimento degli IDEI;

- di retribuire le seguenti attività dei docenti:

compensi ai collaboratori del Dirigente Scolastico;

compensi per attività aggiuntive funzionali all'insegnamento, ivi comprese quelle di supporto organizzativo al Dirigente Scolastico non ricomprese tra quelle assegnate ai collaboratori del medesimo;

- di retribuire le attività aggiuntive di insegnamento riguardanti la realizzazione dei progetti del POF con i fondi da destinare nel P.A. all' ampliamento dell' Offerta formativa.

- di retribuire le attività del personale ATA per prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo di Assistenti amministrativi e tecnici e di Collaboratori scolastici;

per intensificazione di prestazioni lavorative, nei casi previsti dall'art. 87 c.3 lett. b.del CCNL del 2007

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

10. Riguardo a tale punto all' o.d.g. il Dirigente scolastico comunica di aver predisposto il Piano annuale delle Attività dei docenti, da sottoporre alla delibera di approvazione del Collegio dei docenti.

Ricorda che il Piano annuale delle attività dei docenti, comprende, ex art. 29 del CCNL

- fino a n.40 ore annue per la partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative;

- fino a n.40 ore annue per la partecipazione ai consigli di classe, di interclasse, di intersezione.

I docenti con cattedre orario esterne ridurranno proporzionalmente al numero delle ore di servizio presso la scuola l' impegno annuale.

Ciò premesso, il D.S. propone la seguente ripartizione:

- Attività collegiali (40 h)

N. 12 h. da destinare alle riunioni del Collegio dei docenti (N. 8 collegi della durata ciascuno di 1,5 h) e precisamente:

- 2 collegi nel mese di settembre
- 1 collegio nel mese di ottobre
- 1 collegio nel mese di dicembre
- 1 collegio nel mese di gennaio
- 1 collegio nel mese di marzo
- 1 collegio nel mese di maggio
- 1 collegio nel mese di giugno

N. 10 h da destinare all'informazione alle famiglie e precisamente:

- N. 2 incontri scuola-famiglia della durata di 4 h. ciascuno
- N. 1 incontro finale per la consegna delle valutazioni (2h)

Infine n. 18 ore saranno destinate alle attività di progettazione didattica (riunioni dipartimentali e di indirizzo)

Riunioni dei consigli di classi:

è previsto un consiglio di classe nel mese di ottobre, uno nel mese di novembre, uno nel mese di marzo ed uno nel mese di maggio.

Il personale ATA, in considerazione di queste attività aggiuntive sarà utilizzato in compiti di lavoro straordinario, per garantire sia il supporto amministrativo sia l'apertura dei locali, la vigilanza e le pulizie, sulla base del Piano annuale delle attività predisposto dal DSGA, dopo apposita riunione prevista dall'art. 41 del CCNL del 2018, e adottato dal Dirigente scolastico con delibera prot. n. 5824 del 13.09.2019.

Il personale ATA osserverà il riposo prefestivo, utilizzando le ferie o il recupero, nei seguenti giorni:

- 2 novembre
- 23-24 dicembre
- 30-31 dicembre
- 11 aprile
- 2 maggio
- 1 giugno
- 1 agosto
- 8 agosto
- 14 agosto
- 22 agosto

Il Consiglio di Istituto,

sentita la proposta organizzativa del Dirigente scolastico,

preso atto che gli impegni programmati rientrano nelle attività previste quali funzionali all'insegnamento dal CCNL, art. 29,

che la proposta è aderente alle esigenze della progettazione didattica ed è funzionale all'organizzazione delle attività

Vista la delibera del Collegio dei docenti del 2 settembre 2019;

D E L I B E R A n. 23 /2019

All'unanimità dei presenti di approvare il piano annuale delle attività connesse con la funzione docente e il conseguente piano annuale delle attività del personale ATA.

11. Riguardo al punto all' o.d.g.

Il Consiglio di istituto,

Visto l' art. 29 c. 4 del Contratto Collettivo Nazionale Lavoro-Scuola;

vista la delibera del Collegio dei docenti del 2 settembre 2019,
su proposta del D.S.

D E L I B E R A n. 25 /2019

all' unanimità dei presenti di approvare le seguenti modalità per lo svolgimento dei rapporti scuola-famiglia:

- due incontri annuali in orario pomeridiano, uno nel mese di dicembre ed uno nel mese di aprile;
- convocazioni da parte dei coordinatori di classe o del singolo docente, in rapporto a problematiche disciplinari o di profitto scolastico;
- richiesta di colloquio da parte del genitore da stabilire previo appuntamento;
- comunicazione delle valutazioni infra-pentamestrali, attraverso il c.d. pagellino
- consegna delle valutazioni finali dopo gli scrutini finali a cura del consiglio di classe, ai genitori degli alunni non ammessi e degli alunni con giudizio sospeso.

12. Riguardo a tale punto, ravvisata la necessità di una revisione e di un adeguamento alle normative intervenute del Regolamento di istituto, il D.S. propone di affidare ad un gruppo di lavoro all' interno del Consiglio stesso il compito di rivedere il regolamento, che sarà poi sottoposto all' approvazione del Consiglio.

13. Il Consiglio di istituto,

sentita la relazione del Dirigente scolastico;

VISTO l' Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08.03.2017 per la realizzazione di "Progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità", Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa..

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti delibera n. 5 del 27 marzo 2017 e Consiglio di Istituto –delibera n. 5 del 23 marzo 2017);

VISTA la candidatura n. 16586 del 07/06/2017;

VISTA l'autorizzazione MIUR Prot. n. AOODGEFID/27025 del 21/08/2019 relativa al progetto con codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-413 che prevede la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

Sottoazione	Codice progetto	Titolo modulo	Importo modulo
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CA2019-413	Un' idea di impresa	7.082
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CA2019-413	Impresa e comunicazione	5.682
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-CA2019-413	Un' idea vincente	5.082

Per un importo complessivo di Euro **€ 17.846,00**

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

D E L I B E R A n. 26 / 2019

All' unanimità dei presentidi approvare:

- l'attivazione del progetto;
- l'assunzione a bilancio attraverso l'inserimento nel programma annuale dell' esercizio finanziario 2019:
 - nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 01 “Fondi sociali europei (FSE)” (liv. 2 - voce), istituendo la sottovoce “Pon per la scuola (FSE)” (liv. 3);
 - nelle SPESE, nel Mod. A, sarà istituita, nell'ambito dei Progetti (liv. 1) – P02 Progetti in ambito Umanistico e sociale (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) “Progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità” avviso n. 2775-2017, cod. 10.2.5A-FSEPON-CA2019-413;
- la definizione dei seguenti criteri per l'individuazione delle figure coinvolte:

Il Dirigente scolastico, attraverso l'emanazione di avvisi pubblici di selezione procederà ad individuare le figure professionali necessarie allo svolgimento delle attività formative. In particolare dovranno essere reclutati un valutatore per tutto il Progetto, un tutor interno per ciascun modulo e un esperto per ciascun modulo.

Le attribuzioni degli incarichi avverranno sulla base delle specifiche competenze disciplinari, delle pregresse esperienze, del possesso di competenze informatiche adeguate, del curriculum vitae, sulla base di tabelle di valutazione che tengano conto dei suddetti requisiti.

Le attribuzioni degli incarichi potranno avvenire anche su deliberazione del Collegio dei docenti, per attribuzione diretta.

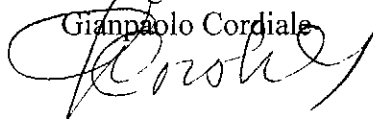
Gli esperti saranno individuati prioritariamente tra il personale interno all' istituzione scolastica. Qualora il personale interno non abbia le specifiche competenze richiesta dal modulo progettuale, gli esperti saranno selezionati attraverso l' emanazione di un avviso pubblico.

Per il personale interno le attribuzioni degli incarichi potranno avvenire anche su deliberazione del Collegio dei docenti, per attribuzione diretta.

Non essendovi altri argomenti in discussione, la seduta è tolta alle ore 17.30 del che è verbale.

Il segretario

Giampaolo Cordiale



Il Presidente

Cornelia Antonella Graziano

