



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



LICEO STATALE "S. PIZZI"

P.zza Umberto I – 81043 CAPUA CE – tel.0823961077 Fax 0823625640

C.F. Istituto 93034560610 – E-mail cepm03000d@istruzione.it - Sito Web www.liceopizzi.edu.it

Prot. N. 6831 VIII.1 del 12/10/2019

Codice CUP: H48H18000550007

Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente**
del sito internet dell'istituzione scolastica
Liceo Statale "S. Pizzi" - Capua

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ATA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FSE 10.2.2AFSEPON-CA2019-263 "Per una scuola delle competenze 2"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** L' Avviso pubblico Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti delibera n. 5 del 26 marzo 2018 e Consiglio di Istituto –delibera n. 12 del 24 aprile 2018);
- VISTA** la candidatura n. 13132 del 29.5.2018;
- VISTA** l'autorizzazione MIUR Prot. AOODGEFID-20650 del 21/06/2019 relativa al progetto con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA2019-263
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- VISTO** il D. Lgs.165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il DI n. 129/2018, rubricato “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 5221 del 18.07.2019 del Progetto **10.2.2AFSEPON-CA2019-263 “Per una scuola delle competenze 2”** per un importo complessivo di Euro €. 44.905,20;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo

RILEVATA la necessità di impiegare personale ATA per attività connesse all'attuazione dei PON per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio

EMANA

L'avviso avente per oggetto l'individuazione di assistenti amministrativi disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione dei progetti PON.

Art. 1 - Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Il servizio previsto in relazione agli 8 moduli formativi è di:

- 1) n. 105 ore complessive per il profilo di assistente amministrativo;
- 2) n. 45 ore complessive per il profilo di assistente tecnico;
- 3) n. 150 ore complessive per il profilo di collaboratore scolastico.

Art. 2 - Retribuzione

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007.

Art. 3 - Compiti

Assistenti Amministrativi: Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria.

Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa.

Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

Assistenti Tecnici: Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione.

Supportare il docente e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso.

Provvedere, ove richiesto, alla logistica (posizionamento, accensione computer, installazione software, manutenzione).

Collaboratori scolastici: Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione.

Supportare il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso.

Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie).

Art. 4 - Modalità di presentazione della disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente firmata, secondo il modello allegato.

Le istanze dovranno pervenire esclusivamente *brevi manu*, ed indirizzate al Dirigente Scolastico Liceo "S. Pizzi" di Capua, **entro e non oltre le ore 10.00 del 19 ottobre 2019**; Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Art. 5 – Affidamento dell'incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7/8/1990 n. 241 il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente scolastico Prof.re Enrico Carafa.

Art. 7 - Trattamento dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, GRP 2016/679. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.liceopizzi.edu.it.

Prof. Enrico CARAFA

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa